

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการปรับปรุงห้อง ECB1401 จำนวน 1 งาน

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ความเป็นมา

ด้วย คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาปรับปรุงห้อง ECB1401 จำนวน 1 งาน เพื่อปรับปรุงให้เป็นห้องเรียนและห้องประชุมที่สามารถรองรับการเรียนการสอน การประชุมสัมมนา และกิจกรรมทางวิชาการของคณะ งบประมาณจำนวน 1,153,924.84 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันเก้าร้อยยี่สิบสี่บาทแปดสิบสี่สตางค์) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2569 แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนสินทรัพย์ถาวร งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างวงเงิน ต่อหน่วยไม่เกิน 10,000,000.- บาท (โครงการปรับปรุงห้อง ECB1401) ของคณะเศรษฐศาสตร์

2. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงห้อง ECB1401 จำนวน 1 งาน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานก่อสร้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

ลงชื่อ หทัยกมล ประธานกรรมการ

(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ตัวอิน)

ลงชื่อ ปิยาพรณ ศิริมาตย์ กรรมการ

(นางสาวปิยาพรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ ภาณุพงศ์ กรรมการและเลขานุการ

(นายภาณุพงศ์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ

(ผศ. ดร.ทัชชา สุตตสันต์)

ลงชื่อ วิวัฒน์ กรรมการ

(นายวิวัฒน์ วิทธีราชกุล)

ลงชื่อ ว ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ สมิ กรรมการ

(นางสาวสมิลา กัญญาพันธ์)

ลงชื่อ อริ กรรมการ

(นายนิติรัฐ สาลี)

- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานปรับปรุงหรือก่อสร้างอาคารหรืองานในลักษณะเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างนี้ เป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่า 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อ 1 สัญญา ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการท้องถิ่น โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานดังกล่าว พร้อมสำเนาสัญญาจ้างและรายละเอียดบัญชีแสดงปริมาณราคาวัสดุและค่าแรง ซึ่งต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับจากวันตรวจรับงานจ้างงวดสุดท้าย มาพร้อมกับการยื่นเอกสารการเสนอราคาในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา
- 3.12 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาและการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้
 - (2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้
- ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- (3) การพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาตามแนวทางของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ส่วนที่อยู่ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว581 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2563 โดยกิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอ ได้แก่

ลงชื่อ พชรลักษณ์ ประธานกรรมการ
(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ด่วงอิน)

ลงชื่อ ปัทมาศร ศิริมา กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ ภาวิณี กรรมการและเลขานุการ
(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ
(ผศ. ดร.ทัชชา สุตตสันต์)

ลงชื่อ สินธุ์ กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ ว ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ ชวณ กรรมการ
(นางสาวมัลลิกา ภัฏญ์พาณิชย์)

ลงชื่อ ชวณ กรรมการ
(นายนิติรัฐ สาลี)

3.1 การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย ทั้งนี้ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนมากกว่าร้อยละ 50

3.2 งานซื้อหรือจ้าง และงานก่อสร้าง

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีความสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

3.3 งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการราคากลาง และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลัก จะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีความสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี) โดยต้องเป็นใบขึ้นทะเบียนฯ ที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันยื่นข้อเสนอ

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว.124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

1. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไป ก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ

ลงชื่อ **พัทธกมล** ประธานกรรมการ
(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ด่วงอิน)

ลงชื่อ **Tatcha S.** กรรมการ
(ผศ. ดร.พัชรา สุดตันต์)

ลงชื่อ **สม** กรรมการ
(นางสาวมัลลิกา กัญญ์พาณิชย์)

ลงชื่อ **ปัทมวรรณ** กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ **สมิ** กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ **สม** กรรมการ
(นายนิติรัฐ สาลี)

ลงชื่อ **ทวโรจน์** กรรมการและเลขานุการ
(นายทวโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ **ว** ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาววรรณภา ทองทวี)

1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ คือ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ

ลงชื่อ ทศพร ประธานกรรมการ
(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ด่วงอิน)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ
(ผศ. ดร.ทัชชา สุตตสันต์)

ลงชื่อ ชว กรรมการ
(นางสาวมลลิกา กัญญ์พาณิชย์)

ลงชื่อ ปิยนุช ศิริมาตย์ กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ สิน กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ ณ กรรมการ
(นายนิติรัฐ สาลี)

ลงชื่อ ภาวิณี กรรมการและเลขานุการ
(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ ว ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

5. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

6. กรณีตามข้อ 1 - ข้อ 5 ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

6.1 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

6.2 นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6.3 งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

6.4 การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

6.5 การซื้อส่งหาริมทรัพย์และการเช่าส่งหาริมทรัพย์

6.6 กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครู ชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

4. แบบรูปรายการและคุณลักษณะเฉพาะ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ดำเนินการโครงการปรับปรุงห้อง ECB1401 ดังแสดงไว้ในแบบแปลน หรือรายการประกอบแบบ โดยมีรายละเอียดงานโดยสังเขป ดังนี้

ลงชื่อ เสถียร ประธานกรรมการ

(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ด่วงอิน)

ลงชื่อ ไพฑูริย์ กรรมการ

(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ ภาณุ กรรมการและเลขานุการ

(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ

(ผศ. ดร.ทัชชา สุตตสันต์)

ลงชื่อ วิวัฒน์ กรรมการ

(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ จก ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ ชก กรรมการ

(นางสาวมลลิกา กัญญ์พาณิขย์)

ลงชื่อ จร กรรมการ

(นายนิติรัฐ สาลี)

- หมวดงานรื้อถอน/งานเตรียมการ
- หมวดงานสถาปัตยกรรม
- หมวดงานระบบไฟฟ้าและระบบสื่อสาร
- หมวดงานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
- หมวดงานครุภัณฑ์และติดตั้ง
- งานอื่น ๆ ตามที่ปรากฏในรูปแบบรายการ

หมายเหตุ ระหว่างการก่อสร้างผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมบุคลากรและเครื่องมือ (เช่น ทำป้ายเตือนการก่อสร้าง, ไฟส่องสว่าง, อุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่าง ๆ) ดูแลการสัญจรและความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้างให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และหากปรากฏว่ามีความขัดแย้งระหว่าง รูปแบบรายการก่อสร้าง, รายการประกอบแบบ และบัญชีแสดงรายการประมาณราคา (BOQ) ให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ซึ่งจะพิจารณาโดยยึดประโยชน์ทางราชการเป็นหลัก

4.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องจัดเตรียมบุคลากรประจำโครงการและผู้ควบคุมงานที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคารที่กำหนด ดังต่อไปนี้

4.1.1 วิศวกรโยธา (ประจำโครงการเต็มเวลาตลอดเวลา) เป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป โดยต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี ไม่น้อยกว่า 1 คน

4.1.2 วิศวกรไฟฟ้ากำลัง (ประจำโครงการ) เป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป โดยต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี ไม่น้อยกว่า 1 คน

โดยให้ยื่นเอกสารแสดงประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพ เอกสารแสดงใบประกอบวิชาชีพ และหนังสือยินยอมปฏิบัติงานในโครงการของบุคลากรตามข้อ 4.1.1 - 4.1.2 ภายใน 7 วันนับจากทำสัญญาจ้าง กรณียื่นเอกสารในนาม “กิจการร่วมค้า” ให้ยื่นแสดงบุคลากรร่วมกันในนาม “กิจการร่วมค้า” ได้

4.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องขออนุญาตใช้พื้นที่ต่าง ๆ ในโครงการปรับปรุงฯ ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการ

4.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องจัดทำแนวเขตบริเวณก่อสร้างให้ชัดเจน และดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และติดตั้งไฟส่องสว่างตลอดแนวพื้นที่ก่อสร้าง รวมถึงอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น อุปกรณ์เพื่อป้องกันฝุ่นและเศษวัสดุก่อสร้างที่จะร่วงหล่นลงมา ซึ่งจะเป็นอันตรายต่อนักศึกษา บุคลากรและทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบด้านความปลอดภัยกำกับดูแลและป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานตลอดระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา

ลงชื่อ เสาวลักษณ์ ประธานกรรมการ

(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ด่วงอิน)

ลงชื่อ ปิยาพรรณ ศิริมาตย์ กรรมการ

(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ ภาณุ กรรมการและเลขานุการ

(นายภาณุโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ

(ผศ. ดร.พัชชา สุตตสันต์)

ลงชื่อ สันติภูมิ กรรมการ

(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ วรา ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ ชาม กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา กัญญะพาณิชย์)

ลงชื่อ ณัฐ กรรมการ

(นายณัฐรัฐ สาลี)

- 4.4 ระหว่างการก่อสร้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องกำกับดูแลให้ ช่าง คนงาน ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ก่อสร้างที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตเท่านั้น หากมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกพื้นที่ให้ขออนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการ
- 4.5 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการรื้อถอน ตามรายละเอียดที่ระบุในแบบและรายการ เมื่อรื้อถอนแล้วเสร็จนั้น ให้ผู้รับจ้างจัดทำรายการ โดยแยกออกเป็น 2 ส่วน คือวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีสภาพดีสามารถใช้งานได้เพื่อขนย้ายส่งมอบคืนแก่ผู้ว่าจ้าง และวัสดุส่วนที่ไม่สามารถนำกลับไปใช้งานได้อีกเพื่อผู้รับจ้างจะได้ดำเนินการขนทิ้งนอกพื้นที่ของมหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้การรื้อถอนดังกล่าวจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้อาคาร และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่โครงสร้างอาคารรวมถึงระบบประกอบอาคารอื่น ๆ หากเกิดความเสียหายผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- 4.6 สาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่กีดขวางงานก่อสร้าง เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์ ระบบสายอินเทอร์เน็ต และระบบสาธารณูปโภคอื่น ๆ ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายออกหรือขยับปรับเปลี่ยนตำแหน่งชั่วคราว และจะต้องดูแลการทำงานของระบบดังกล่าวให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติในระหว่างการก่อสร้าง รวมทั้งการบริการดูแลในส่วนที่จำเป็นเพื่อให้ส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของคณะ ทั้งนี้เมื่อเสร็จสิ้นงานก่อสร้างผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งระบบต่าง ๆ กลับไปติดตั้งที่ตำแหน่งเดิมให้เรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 4.7 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องเสนอ Shop Drawing โดยมีวิศวกรในสาขาที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รับรองรูปแบบดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการ การกำหนดตำแหน่งวัสดุและอุปกรณ์ผู้รับจ้างต้องสำรวจพื้นที่จริงเพื่อมิให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบต่องานสถาปัตยกรรม โครงสร้างของอาคาร และระบบประกอบอาคารเดิม กรณีที่ผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งวัสดุและ/หรืออุปกรณ์โดยมิได้รับความเห็นชอบ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะสั่งให้แก้ไข โดยผู้รับจ้างจะเรียกค่าจ้างเพิ่มหรือขอขยายเวลาในการทำงานมิได้
- 4.8 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องเสนอเอกสารข้อมูลด้านเทคนิค (Catalogue) ของวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการในขั้นตอนอื่น ๆ ต่อไป วัสดุอุปกรณ์ยี่ห้อใดที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบหรือรายการให้ถือว่าผู้ว่าจ้างต้องหามาติดตั้ง หากจะใช้วัสดุยี่ห้ออื่นที่ต่างออกไปจากที่กำหนดวัสดุนั้นจะต้องมีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าที่ถูกกำหนดให้ใช้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องเสนอขออนุมัติใช้วัสดุเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงรายละเอียดเปรียบเทียบด้านคุณสมบัติและด้านราคาให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติให้ใช้ทดแทน ถ้าผู้รับจ้างติดตั้งหรือใช้วัสดุยี่ห้ออื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้โดยมิได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ พรศักดิ์ ประธานกรรมการ
(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ด้วงอิน)

ลงชื่อ Tatcha S กรรมการ
(ผศ. ดร.พัชชา สุดตสันต์)

ลงชื่อ Shen กรรมการ
(นางสาวมัลลิกา กัญญ์พาณิชย์)

ลงชื่อ ปิยะมรรค สิริภัก กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ สิริมาตย์)

ลงชื่อ สินธุ์ กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ กนก กรรมการ
(นายนิติรัฐ สาส์)

ลงชื่อ ภรณ์รัตน์ กรรมการและเลขานุการ
(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ กนก ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาววรรณภา ทองทวี)

สงวนสิทธิ์ที่จะสั่งให้ถอดถอนอุปกรณ์หรือวัสดุดังกล่าวออก โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น จะเรียกค่าจ้างเพิ่มหรือขอขยายเวลาในการทำงานมิได้

- 4.9 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกต้องทำประกันอาคารที่รับผิดชอบความเสียหายต่ออาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงโดยให้มีความคุ้มครองครอบคลุม (ALL RISK) ตลอดระยะเวลาการก่อสร้างจนส่งมอบงานก่อสร้างแล้วเสร็จ จำนวน 1 ชุด
- 4.10 หากการดำเนินงานก่อสร้างปรับปรุงก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่หรือของบุคคลอื่นใด ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดหรือหาอุปกรณ์มาเปลี่ยนใหม่ให้ใช้งานได้ดังเดิม
- 4.11 คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยจะต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญาต่อคณะกรรมการตรวจรับวัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อทราบภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา
- 4.12 คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยจะต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญาต่อคณะกรรมการตรวจรับวัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อทราบภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา
- 4.13 คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการทำงานและนำเสนอให้คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันลงนามในสัญญา ทั้งนี้แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา โดยแบบของแผนงานทำงานให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

5. สถานที่ก่อสร้าง

ห้อง ECB1401 อาคาร 1 (ชั้น 4) คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ที่อยู่ 239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

6. ระยะเวลาดำเนินการ

- 6.1 ระยะเวลาการยื่นราคา ไม่น้อยกว่า 90 วัน นับจากวันยื่นข้อเสนอ
- 6.2 ระยะเวลาการก่อสร้าง ไม่เกิน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มงานตามสัญญา

ลงชื่อ พชกณห์ ประธานกรรมการ
(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ด่วงอิน)

ลงชื่อ ปิยะพรณ ศิริมาตย์ กรรมการ
(นางสาวปิยะพรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ ภทโรจน์ กรรมการและเลขานุการ
(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ
(ผศ. ดร.พัชชา สุดตสันต์)

ลงชื่อ สินธุ กรรมการ
(นายสินธุภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ จว ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ ชกม กรรมการ
(นางสาวมลลิกา กัญญ์พาณิขย์)

ลงชื่อ ชว กรรมการ
(นายนิติรัฐ สาลี)

7. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง จำนวนเงิน 1,153,924.84 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันเก้าร้อยยี่สิบสี่บาทแปดสิบสี่สตางค์) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2569 แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนสินทรัพย์ถาวร งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างวงเงินต่อหน่วยไม่เกิน 10,000,000.-บาท (โครงการปรับปรุงห้อง ECB1401) ของคณะเศรษฐศาสตร์

8. ราคากลาง

ราคากลางงานก่อสร้างในครั้งนี้เป็น จำนวนเงิน 1,153,924.84 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันเก้าร้อยยี่สิบสี่บาทแปดสิบสี่สตางค์)

9. หลักเกณฑ์สิทธิในการพิจารณา

9.1 เกณฑ์ราคา

9.2 หลักเกณฑ์และสิทธิในการเสนอราคา

9.2.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ซึ่งจะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขดังกล่าว คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาจากสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

การพิจารณาตามวรรคหนึ่ง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้า ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

9.2.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

การพิจารณาตามวรรคหนึ่ง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้า ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย

ลงชื่อ ศาสตราจารย์ ประธานกรรมการ

(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ดั่งอิน)

ลงชื่อ โศภณพร ศรีนคร กรรมการ

(นางสาวปิยาพรรณ ศรีมาตย์)

ลงชื่อ ภาณุวัฒน์ กรรมการและเลขานุการ

(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ

(ผศ. ดร.ทัชชา สุตตสันต์)

ลงชื่อ ธีรวัฒน์ กรรมการ

(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ ณัฏฐา ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ สมพร กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา กัญญ์พาณิชย์)

ลงชื่อ ณัฏฐา กรรมการ

(นายนิติรัฐ สาลี)

“ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียกเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อย่างน้อยมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับสสว.”

10. ระยะเวลาดำเนินการปรับปรุง การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

การดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายใน 3 งวดงาน รวม 90 วัน โดยให้คิดมูลค่าการดำเนินงานจากงานก่อสร้างที่ได้รับอนุมัติ Shop Drawing และดำเนินการแล้วเสร็จ และจากวัสดุก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติแล้ว และส่งเข้าสู่โครงการก่อสร้างเพื่อเตรียมการก่อสร้างในงวดถัดไป เป็นมูลค่างานนับได้ร้อยละ 70 ของมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ส่งเข้าสู่โครงการทั้งหมด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของปริมาณงานทั้งโครงการ โดยมีผลงานและส่งเอกสารดังนี้

1. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่แล้วเสร็จ พร้อมรูปประกอบ
 2. ส่งเอกสารผังบริหารงานบุคลากรของผู้รับจ้างพร้อมใบมอบอำนาจ
 3. ส่งเอกสารใบประกอบวิชาชีพ หนังสือยินยอมปฏิบัติงานในโครงการของวิศวกรโยธา และวิศวกรไฟฟ้า
 4. เอกสารขออนุมัติผังการกันขอบเขตบริเวณก่อสร้าง
 5. เอกสารขออนุมัติป้ายชื่อโครงการพร้อมแสดงตำแหน่งติดตั้ง
 6. เอกสารกรรมธรรม์ประกันภัยของโครงการที่ครอบคลุมระยะเวลาก่อสร้าง
 7. เอกสารแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด
 8. เอกสารแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด
- กำหนดเวลาแล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญาจ้าง

งวดที่ 2 เป็นเงินร้อยละ 40 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของปริมาณงานทั้งโครงการ โดยมีผลงานและส่งเอกสารดังนี้

1. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- กำหนดเวลาแล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญาจ้าง

ลงชื่อ เสาวลักษณ์ ประธานกรรมการ
(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ตัวอิน)

ลงชื่อ ไธยวรรณ สิมะ กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ ภาวโณ กรรมการและเลขานุการ
(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ
(ผศ. ดร.ทัชชา สุตตสันต์)

ลงชื่อ วิฑูรย์ กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ ว ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ ช กรรมการ
(นางสาวมัลลิกา กัญญ์พาณิชย์)

ลงชื่อ ณ กรรมการ
(นายนิติรัฐ สาลี)

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) จำนวนเงินครบถ้วนตามสัญญาจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างให้แล้วเสร็จ ครบถ้วนตามรายการและสัญญาจ้างทุกประการ โดยมีผลงานและส่งเอกสารดังนี้

1. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
2. ส่งแบบปรับปรุงจริง (As-built) ของทุกหมวดงาน ประกอบด้วย
3. ต้นฉบับเอกสาร As-built จำนวน 1 ชุด โดยผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้มีอำนาจลงนามผู้รับจ้างลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารทุกแผ่น
4. สำเนาเอกสารแบบ As-built จำนวน 3 ชุด
5. USB Flash Drive บันทึกข้อมูล แบบ As-built (โดยเป็นไฟล์นามสกุล .dwg และ .pdf) จำนวน 3 ชุด
6. คู่มือการใช้งานของอุปกรณ์และระบบงานอาคารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งใบรับประกันสินค้าทั้งหมดที่ผู้รับจ้างดำเนินการสั่งซื้อมาใช้ในการปรับปรุง
7. เอกสารการทดสอบงานระบบต่าง ๆ จนใช้งานได้ตามมาตรฐานการก่อสร้าง
8. รูปถ่ายการทำความสะอาดอาคารพร้อมบริเวณโดยรอบ
9. เอกสารสรุปการใช้วัสดุและเหล็กที่ผลิตภายในประเทศที่ใช้ในโครงการทั้งหมด กำหนดเวลาแล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันเริ่มดำเนินการตามสัญญาจ้าง

11. แบบสัญญา

ใช้สัญญาจ้างก่อสร้าง แบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามสูตร ค่า K (งานอาคาร)

ประเภทงานก่อสร้างและสูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

ในการพิจารณาเพิ่ม หรือลดราคาค่างานจ้างเหมาก่อสร้างให้คำนวณตามสูตร ดังนี้

$$P = (PO) \times (K)$$

กำหนดให้ P = ราคาค่างานต่อหน่วยหรือราคาค่างานเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

PO = ราคาค่างานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้หรือราคาค่างานเป็นงวด ซึ่งระบุไว้ในสัญญาแล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR ที่หักด้วย 4% เมื่อต้องเพิ่มค่างาน หรือบวกเพิ่ม 4% เมื่อต้องเรียกค่างานคืน

โดยใช้สูตร $K = 0.25 + 0.15 It/Io + 0.10 Ct/Co + 0.40 Mt/Mo + 0.10 St/So$

ลงชื่อ เสาวลักษณ์ ประธานกรรมการ

(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ดั่งอิน)

ลงชื่อ ไพฑูริย์ ศรีนา กรรมการ

(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ กมลวัน กรรมการและเลขานุการ

(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ

(ผศ. ดร.ทัชชา สุตตสันต์)

ลงชื่อ สินธุ์ กรรมการ

(นายสินธุ์ภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ ว ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ ช กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา กัญญ์พาณิชย์)

ลงชื่อ ช กรรมการ

(นายนิติรัฐ สาลี)

12. การทำสัญญา

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาจ้างที่เสนอราคาได้

13. อัตราค่าปรับ

13.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

13.2 กรณีที่ทำงานล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาตามสัญญา กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่างานตามสัญญา และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน ในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างผู้ควบคุมงาน อีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงินตามอัตราค่าจ้างผู้ควบคุมงานต่อวัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จ ของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง (ถ้ามี) โดย ยินยอมให้หักเงินค่าปรับจากความล่าช้าในการทำงานและค่าจ้างควบคุมงานนอกจากการเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างก่อสร้างงวดสุดท้ายอย่างไม่มีเงื่อนไข โดยจะต้องลงนามในหนังสือยินยอมให้หักเงินค่าใช้จ่ายตาม แบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

โดยผู้รับจ้างจะต้องให้ความยินยอมให้หักเงินค่าปรับจากความล่าช้าในการทำงาน ตามข้อ 14.1 และ ค่าจ้างควบคุมงานตาม 14.2 ออกจากการเงินค่าจ้างก่อสร้างอย่างไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอม ให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ ค่าควบคุมงาน และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย (ถ้ามี) โดยจะต้องลงนามในหนังสือยินยอมให้หักเงิน ค่าใช้จ่ายตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

14. การกำหนดระยะเวลาการประกันความชำรุดบกพร่อง

14.1 ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง 2 ปี นับจากวันลงนามในเอกสารรับมอบงานในระหว่าง ระยะเวลาประกัน หากผู้ว่าจ้างตรวจพบภายหลังว่าผู้รับจ้างนำวัสดุอุปกรณ์ที่ไม่ถูกต้อง หรือมีคุณภาพ ต่ำกว่าข้อกำหนดมาติดตั้ง รวมถึงงานติดตั้งไม่ถูกต้องตามคำแนะนำของผู้ผลิต หรือติดตั้งไม่เรียบร้อยนั้น ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการเปลี่ยนหรือแก้ไขให้ถูกต้อง

ลงชื่อ พรศักดิ์ ประธานกรรมการ

(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ด่วงอิน)

ลงชื่อ โตนศา กิ่งอ กรรมการ

(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ ภาณุโรจน์ กรรมการและเลขานุการ

(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ

(ผศ. ดร.พัชรา สุดตสันต์)

ลงชื่อ วิเศษ กรรมการ

(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ ณัฐ ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ สกน กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา กัญญ์พาณิชย์)

ลงชื่อ ณัฐ กรรมการ

(นายนิติรัฐ สาลี)

- 14.2 ในระหว่างระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง 2 ปี ในกรณีที่เครื่องวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เกิดชำรุดเสียหาย หรือเสื่อมคุณภาพอันเนื่องมาจากข้อผิดพลาดของผู้ผลิต หรือมีสาเหตุจากข้อผิดพลาดในการติดตั้งผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีเช่นเดิมโดยมิชักช้า ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทันทีที่ได้รับแจ้งผู้ว่าจ้าง มิฉะนั้นผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะจัดหาผู้อื่นมาดำเนินการ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

15. เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา

การประเมินผลการทำงานและการบอกเลิกสัญญา (แนวทางปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)0405.2/ว.124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566) เมื่อพบว่า เกิดกรณีหนึ่งกรณีใดตามข้อ 15.1 - 15.5 ดังต่อไปนี้

- 15.1 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญามีผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 25 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา
- 15.2 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว ปรากฏกรณีดังนี้
- (1) คู่สัญญามีผลงานประจำเดือนที่ตั้งไว้ไม่ถึงร้อยละ 50 ของแผนงานประจำเดือน และ
 - (2) ผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 50 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา
- 15.3 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 3 ใน 4 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญามีผลงานไม่ถึงร้อยละ 65 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา
- 15.4 เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา ผลงานสะสมน้อยกว่าร้อยละ 85 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง
- 15.5 เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา หากสัญญาหรือข้อตกลงมีจำนวนค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 83 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง การขอความเข้าใจการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 183

ลงชื่อ เสาวลักษณ์ ประธานกรรมการ

(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ด่วงอิน)

ลงชื่อ ไพฑูริศ ศรีนาค กรรมการ

(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ ภรณ์พร กรรมการและเลขานุการ

(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ

(ผศ. ดร.ทัชชา สุดตสันต์)

ลงชื่อ วิมล กรรมการ

(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ ญ ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ สม กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา กัญญ์พานิษฐ์)

ลงชื่อ ญ กรรมการ

(นายนิติรัฐ สาลี)

16. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

ทางไปรษณีย์ กลุ่มภารกิจอาคารและสิ่งแวดล้อมอัจฉริยะ
 คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

ทางโทรศัพท์ 0 5394 2264

ทางเว็บไซต์ <https://www.econ.cmu.ac.th>

ขอรับรองว่าการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 9 การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้งานของรัฐบาลคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อหนึ่งหรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุนั้นจะทำการ จัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

ลงชื่อ พรศักดิ์มงคล ประธานกรรมการ

(อ. ดร.เสาวลักษณ์ ตัวงอิน)

ลงชื่อ ปิยาพรพรรณ ศิริมาตย์ กรรมการ

(นางสาวปิยาพรพรรณ ศิริมาตย์)

ลงชื่อ ถาวรโรจน์ กรรมการและเลขานุการ

(นายถาวรโรจน์ ทองคำ)

ลงชื่อ Tatcha S. กรรมการ

(ผศ. ดร.ทักษา สุตตสันต์)

ลงชื่อ สินธุ์ กรรมการ

(นายสินธุ์ภูมิ สิทธิราษฎร์)

ลงชื่อ ณ ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาววรรณภา ทองทวี)

ลงชื่อ ชมนิ กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา กัญญ์พณิชย)

ลงชื่อ ณ กรรมการ

(นายนิติรัฐ สาลี)