



## ประกาศคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการจัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการประชุม ฝึกอบรม สัมมนาวิชาการ ดูงาน และการจัดพิมพ์หนังสือ/ตำรา สื่อการสอนคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดสรรเงินงบประมาณสำหรับบุคลากรเพื่อสนับสนุน การเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน และการจัดพิมพ์หนังสือ/ตำรา สื่อการสอนคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพมนุษย์ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 และตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร ประจำคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2562 กำหนดหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการขอรับจัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงานฯ คณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกประกาศคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์ในการจัดสรร เงินงบประมาณสำหรับการประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ของบุคลากรคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และการจัดพิมพ์ เอกสาร ตำรา สื่อการสอนคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ 28 เมษายน 2560 ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 28 เมษายน 2560 ถึงวันที่ 27 เมษายน 2563

### ข้อ 2 ในประกาศนี้

- 2.1 “คณบดี” หมายถึง คณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 2.2 “มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 2.3 “บุคลากร” หมายถึง คณาจารย์ นักวิจัย และเจ้าหน้าที่สังกัดคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อ 3 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา วิชาการ ดูงาน และการจัดพิมพ์หนังสือ/ตำรา สื่อการสอนคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3.1 ให้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการเดินทางไปเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนาวิชาการ ดูงาน และการจัดพิมพ์หนังสือ/ตำรา สื่อการสอนคณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำหรับบุคลากรสายวิชาการและสาย ปฏิบัติการ เป็นเงินคนละ 20,000 บาท ต่อคน ต่อปี

3.2 ให้สนับสนุนเงินงบประมาณเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน 20,000 บาท ต่อคน ต่อปี หากมีความ จำเป็นที่จะใช้เงินเกินกว่างเงินที่กำหนดในปีงบประมาณปัจจุบัน สามารถขอรับการสนับสนุนจาก ปีงบประมาณถัดไปได้อีกไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ รวมเป็นเงินไม่เกิน 60,000 บาท ทั้งนี้ หากไม่มีการขอรับการ สนับสนุนในปีงบประมาณใดถือว่าท่านได้สละสิทธิในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในปีนั้น

3.3 งบประมาณที่สนับสนุนจัดสรรเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหารพำนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าจัดพิมพ์รูปเล่นหนังสือ/ตำรา/สื่อการสอน (ต้นฉบับ)

3.4 ผู้ที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ตามข้อ 3.1 ให้เสนอแบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องมายังหน่วยบริหารงานบุคคลคณะเศรษฐศาสตร์

#### ข้อ 4 เงื่อนไขการรับการสนับสนุนงบประมาณฯ

4.1 การเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนาวิชาการ ดูงาน ต้องเป็นการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรตามหลักสมรรถนะและ/หรือเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยของคณะเศรษฐศาสตร์

4.2 เมื่อการเดินทางเสร็จล้วนให้จัดทำรายงานสรุปผลที่ได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ประมาณ 1 หน้ากระดาษ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะเศรษฐศาสตร์หรือประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ระหว่างบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์

ข้อ 5 งบประมาณที่ให้การสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของ คณะเศรษฐศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

./

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช กາญจนการุณ)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

ตัวอย่าง

ปี สถานการณ์	2560	2561	2562	2563	2564	2565
1.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.
	ใช้จ่าย 50,000 บ. เบิกได้ 50,000 บ. เหลือ 0 บ.	20,000 เบิกได้ 40,000 บ. เหลือ 0 บาท	10,000 เบิกได้ 20,000 บ. เหลือ 0 บ.		20,000 เบิกได้ 10,000 บ. เหลือ 0 บ.	
2.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.
	ไม่ใช้จ่าย เหลือ 0 บ.	ใช้จ่าย 60,000 บ. เบิกได้ 60,000 บ. เหลือ 0 บ.	20,000 เบิกได้ 40,000 บ. เหลือ 0 บ.	20,000 เบิกได้ 20,000 บ. เหลือ 0 บ.	20,000 เบิกได้ 0 บ. เหลือ 0 บ.	20,000
3.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.	20,000 บ.
	ไม่ใช้จ่าย เหลือ 0 บ.	ไม่ใช้จ่าย เหลือ 0 บ.	ใช้จ่าย 60,000 บ. เบิกได้ 60,000 บ. เหลือ 0 บาท	20,000 เบิกได้ 40,000 บ. เหลือ 0 บ.	20,000 เบิกได้ 0 บ. เหลือ 0 บ.	
				0	0	