

แนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะเศรษฐศาสตร์
เรื่องการจัดโครงการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในคณะเศรษฐศาสตร์ (Pre-audit)



คณะเศรษฐศาสตร์เป็นหน่วยงานที่มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องเข้มแข็ง โดยมีแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่ส่วนงานพัฒนาขึ้นสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้ คือมีการจัดโครงการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะฯ (Pre-audit) เป็นประจำทุกปี เริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน เพื่อเตรียมพร้อมรองรับการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาจากคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินฯ จากมหาวิทยาลัย โดยคณะเศรษฐศาสตร์มีผลการดำเนินงานพัฒนาดียิ่งขึ้นทุกปี และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ของกลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มาโดยตลอด

วัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะให้มีประสิทธิภาพ
2. ควบคุมปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐาน
3. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานการควบคุมคุณภาพ และปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพ การศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
4. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาในด้านต่างๆ มาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาคณะเศรษฐศาสตร์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
5. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพโดยหน่วยงานภายนอก

ผลการตรวจสอบระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (Internal Quality Assurance)

คณะเศรษฐศาสตร์ได้ดำเนินการรับการตรวจสอบระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จาก คณะกรรมการตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย มาแล้ว 13 ครั้งดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ 21 – 22 มิถุนายน 2544 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรอง
องค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ

ครั้งที่ 2 วันที่ 11 – 12 กรกฎาคม 2545 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรอง
องค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนน เท่ากับ 71.8 คะแนน มีระดับการพัฒนา
คุณภาพอยู่ในระดับดี และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครั้งที่ 3 วันที่ 14 – 15 สิงหาคม 2546 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรอง
องค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนน เท่ากับ 78.3 คะแนน มีระดับการพัฒนา
คุณภาพอยู่ในระดับดี และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 2 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ครั้งที่ 4 วันที่ 29 – 30 กรกฎาคม 2547 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรอง
องค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนน เท่ากับ 84.3 คะแนน มีระดับการพัฒนา
คุณภาพอยู่ในระดับดีมาก และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์

ครั้งที่ 5 วันที่ 28 – 29 กรกฎาคม 2548 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรอง
องค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนน เท่ากับ 85.0 คะแนน มีระดับการพัฒนา
คุณภาพอยู่ในระดับดีมาก และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์

ครั้งที่ 6 วันที่ 31 กรกฎาคม – 1 สิงหาคม 2549 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรอง
องค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนน เท่ากับ 87.7 คะแนน มีระดับการพัฒนา
คุณภาพอยู่ในระดับดีมาก และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์

- ครั้งที่ 7** วันที่ 18 – 19 กรกฎาคม 2550 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรององค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนน เท่ากับ 88.9 คะแนน มีระดับการพัฒนาคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 2 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ครั้งที่ 8** วันที่ 21 – 22 กรกฎาคม 2551 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรององค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนน เท่ากับ 78.7 คะแนน มีระดับการพัฒนาคุณภาพอยู่ในระดับดี และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 2 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ครั้งที่ 9** วันที่ 2 – 3 กรกฎาคม 2552 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรององค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนน เท่ากับ 2.47 (เต็ม 3 คะแนน) อยู่ในระดับดี และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ครั้งที่ 10** วันที่ 5 – 6 กรกฎาคม 2553 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรององค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนนเท่ากับ 2.59 (เต็ม 3 คะแนน) อยู่ในระดับดีมาก และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ครั้งที่ 11** วันที่ 30 มิถุนายน – 1 กรกฎาคม 2554 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรององค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนนเท่ากับ 4.72 (เต็ม 5 คะแนน) อยู่ในระดับดีมาก และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ครั้งที่ 12** วันที่ 5 – 6 กรกฎาคม 2555 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรององค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนนเท่ากับ 4.55 (เต็ม 5 คะแนน) อยู่ในระดับดีมาก และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ครั้งที่ 13** วันที่ 9 – 10 กรกฎาคม 2556 โดยผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ มีมติรับรององค์ประกอบคุณภาพทั้ง 9 องค์ประกอบ ได้คะแนนเท่ากับ 4.58 (เต็ม 5 คะแนน) อยู่ในระดับดีมาก และได้คะแนนเป็นลำดับที่ 1 ในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

**สรุปขั้นตอนแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะเศรษฐศาสตร์
เรื่อง “การจัดโครงการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในคณะเศรษฐศาสตร์ (Pre-audit)”**

1. การเตรียมการก่อนการตรวจเยี่ยม

1.1 การจัดเตรียมรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะฯ

จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะฯ โดยใช้ รูปแบบการจัดทำรายงานการประเมินตนเองที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน 9 องค์ประกอบ ตามที่กำหนดของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1.2 เอกสารอ้างอิง

จัดการเตรียมเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพ

1) เอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงในแต่ละตัวบ่งชี้ต้องเป็นข้อมูลในช่วงเวลาเดียวกับที่นำเสนอในรายงานการประเมินตนเอง ตลอดจนสาระในเอกสารต้องตรงกับชื่อเอกสารที่ระบุในรายงานการประเมินตนเอง

2) การนำเสนอเอกสารในช่วงเวลาตรวจเยี่ยม ปัจจุบัน เอกสารหรือหลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้องกับตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพ สามารถบรรจุหรือจัดเก็บ (upload) หรือเชื่อมโยง (link) ไว้บนระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ (SAR Online) ซึ่งทำให้การจัดเก็บเป็นระบบและง่ายต่อการค้นหาของคณะกรรมการตรวจเยี่ยมฯ และไม่เป็นภาระเรื่องการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานของคณะฯ

1.3 เอกสารการแนะนำคณะฯ และการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ

เอกสารการแนะนำคณะฯ และการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ โดยจัดทำในรูปแบบ PowerPoint

1.4 การเตรียมบุคลากร

☞ การเตรียมบุคลากรในคณะฯ ควรมีความครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

1) ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพในประเด็นที่สำคัญๆ อาทิ การประเมินคุณภาพคืออะไร มีความสำคัญต่อการพัฒนาอย่างไร ขั้นตอนการประเมินคุณภาพเป็นเช่นไร

2) เน้นย้ำกับบุคลากรในการให้ความร่วมมือการตอบคำถามหรือการสัมภาษณ์ โดยยึดหลักว่าตอบตามสิ่งที่ปฏิบัติจริงและผลที่เกิดขึ้นจริง

3) เปิดโอกาสให้มีการอภิปราย ซักถาม แสดงความคิดเห็น เพื่อสร้างความกระจ่างในการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในทุกประเด็น เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องของบุคลากร

4) เน้นย้ำให้บุคลากรทุกคนตระหนักว่าการประกันคุณภาพ คือภารกิจประจำของทุกคนที่ต้องร่วมมือกันทำอย่างต่อเนื่อง

➡ การเตรียมบุคลากรผู้ประสานงานในระหว่างการตรวจเยี่ยมจำเป็นต้องมีบุคลากรจำนวน 1-3 คน ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างคณะผู้กรรมการฯ กับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ประสานงานควรเตรียมตัวดังนี้

- 1) ทำความเข้าใจทุกกิจกรรมของแผนการประเมินอย่างละเอียด
- 2) ทำความเข้าใจอย่างดีกับภารกิจของคณะฯ เพื่อให้สามารถให้ข้อมูลต่อผู้ประเมินรวมทั้งต้องรู้ว่าจะต้องติดต่อกับใครหรือหน่วยงานใด หากคณะกรรมการฯ ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมที่ตนเองไม่สามารถตอบได้
- 3) มีรายชื่อ สถานที่ หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ที่คณะกรรมการฯ จะเชิญมาให้ข้อมูลอย่างครบถ้วน
- 4) ประสานงานล่วงหน้ากับผู้ที่จะให้ข้อมูลที่เป็นบุคลากรภายในและภายนอกคณะฯ ว่าจะเชิญมาเวลาใด ห้องใด หรือพบกับใครตามตารางการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ
- 5) เมื่อมีปัญหาในการอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฯ จะต้องสามารถประสานงานและแก้ไขได้ทันที

1.5 การเตรียมสถานที่สำหรับคณะกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ

➡ ห้องทำงานของคณะกรรมการฯ

- 1) จัดเตรียมห้องทำงานและโต๊ะที่กว้างพอสำหรับวางเอกสาร โดยเป็นห้องที่ปราศจากการรบกวนขณะทำงาน เพื่อความเป็นส่วนตัวของคณะกรรมการฯ
- 2) จัดเตรียมคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครื่องเขียนในห้องทำงานและอุปกรณ์เสริมอื่นๆ ให้คณะกรรมการฯ พร้อมใช้งานได้ตามความต้องการ
- 3) จัดเตรียมโทรศัพท์พร้อมหมายเลขที่จำเป็นไว้ในห้องทำงานหรือบริเวณใกล้เคียง
- 4) ห้องทำงานควรอยู่ใกล้กับที่จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน ตลอดจนบริการสาธารณสุขประเภทอื่นๆ
- 5) ควรประสานงานกับคณะกรรมการฯ เพื่อทราบความต้องการพิเศษอื่นใดเพิ่มเติม

➡ ห้องที่ใช้สัมภาษณ์ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา ฯลฯ ควรจัดไว้เป็นการเฉพาะให้เหมาะสมกับการใช้งาน

1.6 การเตรียมการประสานงานกับทีมคณะกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ

➡ มีกรรมการประเมินฯ อย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับขนาดของภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า ซึ่งคณะกรรมการฯ ควรเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์สูง ซึ่งสามารถให้คำแนะนำที่จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อคณะฯ โดยต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินของ สกอ. หรือที่สถาบันจัดฝึกอบรมให้โดยใช้หลักสูตรของ สกอ.

๑) จัดทำหนังสือบันทึกข้อความไปยังผู้ที่มีประสบการณ์ และมีความรู้ความสามารถ ด้านการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นอย่างดี เพื่อขอความอนุเคราะห์เป็น กรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะฯ

๒) แจ้งให้ผู้ตอบรับการเป็นกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ ทราบถึงกำหนดการ ตรวจเยี่ยมและประเมินฯ พร้อมจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะฯ และเอกสารอ้างอิง (แผ่น CD-ROM) ให้แก่คณะกรรมการฯ โดยส่งเอกสารก่อนกำหนดการตรวจเยี่ยมฯ ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ เพื่อให้ คณะกรรมการฯ ศึกษาข้อมูลต่างๆของคณะฯก่อนล่วงหน้า

2. การดำเนินการของคณะฯ ระหว่างการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ

1) เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนได้ร่วมรับฟังคณะกรรมการฯ ซึ่งแจ้งวัตถุประสงค์และวิธีการ ประเมินในวันแรกของการตรวจเยี่ยมฯ

2) บุคลากรพึงปฏิบัติตามกติการะหว่างการตรวจเยี่ยม แต่เตรียมพร้อมสำหรับการนำ เยี่ยมชม หรือตอบคำถาม หรือรับการสัมภาษณ์จากคณะกรรมการฯ

3) จัดให้มีผู้ประสานงานทำหน้าที่ตลอดช่วงการตรวจเยี่ยมฯ ทั้งนี้ เพื่อประสานงานกับ บุคคลหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการฯ ต้องการข้อมูลและเพื่อนำการเยี่ยมชมหน่วยงานภายใน ตลอดจน อำนวยความสะดวกอื่นๆ

4) ในกรณีที่คณะกรรมการประเมินฯ ทำงานต่อหลังเวลาราชการ ควรให้ผู้ประสานงานส่วน หนึ่งอยู่อำนวยความสะดวก

5) บุคลากรทุกคนควรมีโอกาสรับฟังการให้ข้อมูลย้อนกลับจากคณะกรรมการตรวจเยี่ยมฯ เมื่อสิ้นสุดการตรวจเยี่ยม ตลอดจนเปิดโอกาสให้ซักถามหรือขอความเห็นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

3. การดำเนินการของคณะฯ ภายหลังจากการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ

1) ผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะเศรษฐศาสตร์ ไปวิเคราะห์และดำเนินการ หรือประสานงานกับคณะกรรมการ / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานในส่วนที่ รับผิดชอบต่อไป

2) พิจารณาการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ โดยแสดงให้เห็นว่าสถาบัน ชื่นชม ผลสำเร็จที่เกิดขึ้น และตระหนักว่าผลสำเร็จทั้งหมดมาจากความร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่าย

3) คณะฯ ควรให้ข้อมูลย้อนกลับแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพเพื่อประโยชน์ในการ พัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในต่อไป

ตัวอย่างการเขียนโครงการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในคณะเศรษฐศาสตร์ (Pre-audit) ↓

1. โครงการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556

2. ความสำคัญและความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย เป็นประจำทุกปี และในปี พ.ศ. 2557 คณะเศรษฐศาสตร์จึงได้รับการตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระหว่างวันที่ 17- 18 กรกฎาคม 2557 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นผู้ตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนรับการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน ตามรอบปีการศึกษา 2556) คณะเศรษฐศาสตร์จึงได้จัดโครงการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556 ดังกล่าวขึ้น เพื่อสร้างกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามองค์ประกอบทั้ง 9 เป็นไปอย่างมีระบบ มีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา คณะ
เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 4.1 เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาคุณภาพของคณะเศรษฐศาสตร์เป็นไปอย่างมีระบบ มีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 4.2 เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของคณะเศรษฐศาสตร์ ตามตัวบ่งชี้คุณภาพและแนวทางการประเมินของมหาวิทยาลัย
- 4.3 เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการรับการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2556

5. คณะกรรมการผู้ตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

โดยคณะกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะเศรษฐศาสตร์ และผู้ทรงคุณวุฒิด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร

การเป็นประธาน หรือกรรมการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา จากสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

6. สถานที่

คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

7. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ในวันศุกร์ที่ 20 มิถุนายน 2557 เวลา 08.30 – 17.00 น.

8. ผู้เข้าร่วมโครงการ

8.1	คณะกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ	3 คน
8.2	คณาจารย์คณะเศรษฐศาสตร์	32 คน
8.3	เจ้าหน้าที่คณะเศรษฐศาสตร์	42 คน
8.4	นักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์	10 คน
	รวมทั้งสิ้น	<u>87</u> คน

9. งบประมาณ

จากงบประมาณเงินรายได้ ปี 2557 แผนงานการเรียนรู้การสอน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ อุดหนุนเฉพาะกิจ (อุดหนุนโครงการการประกันคุณภาพการศึกษา) ของคณะเศรษฐศาสตร์ จำนวนเงิน 10,110.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียด ดังนี้

9.1	ค่าตอบแทนกรรมการ (3 คน x 1,000 บาท)	3,000.- บาท
9.2	ค่าอาหารกลางวัน (1 มื้อ x 87 คน x 80 บาท)	6,960.- บาท
9.3	ค่าอาหารว่าง (2 มื้อ x 3 คน x 25 บาท)	<u>150.-</u> บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	<u>10,110.-</u> บาท

ตัวอย่างการจัดทำกำหนดการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในคณะเศรษฐศาสตร์ (Pre-audit) ↓

กำหนดการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556
ในวันศุกร์ที่ 20 มิถุนายน 2557

วัน - เวลา	กิจกรรม	สถานที่
08.30 - 09.00 น.	คณะกรรมการฯ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ห้องประชุม ชั้น 2
09.00 - 10.00 น.	<p>พบผู้บริหารคณะเศรษฐศาสตร์</p> <p>ประธานคณะกรรมการฯ กล่าวเปิดประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แนะนำกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ ▪ชี้แจงวัตถุประสงค์การตรวจเยี่ยมและประเมินฯ <p>คณบดี กล่าวต้อนรับ และ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ แนะนำผู้บริหารคณะเศรษฐศาสตร์ ▪ แนะนำคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ▪ แนะนำคณะเศรษฐศาสตร์และการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556 <p>ผู้เข้าร่วมรับฟัง : ผู้บริหารและบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์</p>	<p>ห้องประชุม ชั้น 2</p> <p>คณะกรรมการฯ</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>
10.00 - 11.00 น.	<p>คณะกรรมการฯ พบปะและหาข้อมูลเพิ่มเติมโดยการสัมภาษณ์</p> <p>10.00 - 10.30 น. ☛ คณาจารย์ประจำ ระดับป.ตรี / บัณฑิตศึกษา</p> <p>10.30 - 11.00 น. ☛ ผู้บริหารคณะเศรษฐศาสตร์</p>	ห้องประชุม ชั้น 2
11.00 - 12.00 น.	คณะกรรมการฯ ศึกษาเอกสาร/หลักฐาน/ฐานข้อมูลในคอมพิวเตอร์	ห้องคอมพิวเตอร์ ชั้น 4
12.00-13.00 น.	พัก - อาหารกลางวัน	โถงหน้าบันได ชั้น 2
13.00 - 14.00 น.	<p>คณะกรรมการฯ พบปะและหาข้อมูลเพิ่มเติมโดยการสัมภาษณ์</p> <p>13.00 - 13.30 น. ☛ นักศึกษาทุกระดับ</p> <p>13.30 - 14.00 น. ☛ บุคลากรสายสนับสนุน</p>	ห้องประชุม ชั้น 2
14.00 - 16.00 น.	<p>คณะกรรมการฯ ศึกษาเอกสาร/หลักฐาน/ฐานข้อมูลในคอมพิวเตอร์ และประชุมจัดทำรายงานผลการตรวจเยี่ยมและประเมิน เพื่อเตรียมนำเสนอด้วยวาจาในที่ประชุม</p> <p>ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร(อาหารว่างบริการในห้อง)</p>	ห้องประชุม ชั้น 2

วัน - เวลา	กิจกรรม	สถานที่
	ประชุม)	
16.00 - 17.00 น.	<p>เสนอรายงานผลการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ คณะกรรมการฯ นำเสนอผลการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ ให้ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ▪ เปิดโอกาสให้ผู้บริหาร และบุคลากรซักถามข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ ▪ ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณ ▪ คณบดีกล่าวขอบคุณพร้อมมอบของที่ระลึกแก่คณะกรรมการฯ และ ปิดการประชุม <p>ผู้เข้าร่วมรับฟัง : ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้สนใจ</p>	ห้องประชุม ชั้น 2

หมายเหตุ : 1. กำหนดการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

2. ผู้ประสานงานประจำคณะ : คุณอนงค์นารถ ชีรวโรดม โทร.2210

**ตัวอย่างการจัดทำหนังสือบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์เป็นกรรมการตรวจเยี่ยมและ
ประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะเศรษฐศาสตร์** ↓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา งานนโยบายและแผนฯ คณะเศรษฐศาสตร์ โทร.๒๒๑๐

ที่ ศธ ๖๓๙๓ (๑๖)๓.๒/๐๑๔

วันที่ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะ
เศรษฐศาสตร์ ประจำปี.....

เรียน

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพ
การศึกษาภายในคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปี ๒๕๕๖ ในวันที่ นั้น

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการตรวจสอบและประเมินดังกล่าว คณะเศรษฐศาสตร์ จึง
จัดให้มีโครงการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะเศรษฐศาสตร์
(Pre Audit) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ในวันที่..... เวลาน. โดยคณะกรรมการตรวจ
เยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะเศรษฐศาสตร์และผู้ทรงคุณวุฒิด้านการประกัน
คุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ดังนั้น คณะเศรษฐศาสตร์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ และมีความรู้ความสามารถ
ด้านการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นอย่างดี ดังนั้น คณะเศรษฐศาสตร์ จึงใคร่ขอ
เรียนเชิญท่านร่วมเป็นคณะกรรมการในการตรวจเยี่ยมฯ ในครั้งนี้ หากขัดข้องประการใด ขอความกรุณาแจ้งให้คณะ
เศรษฐศาสตร์ทราบด้วย ทั้งนี้ได้แนบกำหนดการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ดร.พิสิฐ ลี้อาธรรม)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา (คุณอนงค์นาถ ชีรวโรดม)

โทร (053) 942210

โทรสาร (053) 942202

E-mail : anongnad@chiangmai.ac.th

ตัวอย่างรูปภาพบรรยากาศการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในคณะเศรษฐศาสตร์ (Pre-audit) ↓



คณะกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินฯ พร้อมด้วยผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษา
เข้าร่วมพิธีหล่อเทียนพรรษา ณ บริเวณหน้าห้องสำนักงานเลขานุการคณะ



ผู้บริหารคณะเศรษฐศาสตร์

กล่าวต้อนรับคณะกรรมการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพฯ

และแนะนำคณะเศรษฐศาสตร์พร้อมนำเสนอผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ



คณะกรรมการฯ พบปะและหาข้อมูลเพิ่มเติมโดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารและอาจารย์



คณะกรรมการฯ พบปะและหาข้อมูลเพิ่มเติมโดยการสัมภาษณ์นักศึกษาทุกระดับ



คณะกรรมการฯ เสนอรายงานผลการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายในคณะเศรษฐศาสตร์ ให้ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ



ผู้บริหารคณะฯ กล่าวขอบคุณ และมอบของที่ระลึกให้แก่คณะกรรมการทุกท่าน

มีสถาบันการศึกษาหลายสถาบัน เข้าศึกษาดูงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและเยี่ยมชม คณะเศรษฐศาสตร์ เนื่องจากเห็นว่าคณะเศรษฐศาสตร์เป็นหน่วยงานที่มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เข้มแข็ง สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการนำไปปฏิบัติ ในเรื่อง “การจัดโครงการตรวจเยี่ยมและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะฯ (Pre-audit)” เพื่อเตรียมพร้อมรองรับการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาจาก คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินฯจากมหาวิทยาลัย ↓

เจ้าหน้าที่ของคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เข้าศึกษาดูงานในหน่วยงานต่างๆของคณะเศรษฐศาสตร์
เมื่อวันที่ 2 - 3 , 9 - 10 และ 16 - 17 กุมภาพันธ์ 2549



ผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
เข้าศึกษาดูงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
และเยี่ยมชมคณะเศรษฐศาสตร์
ในวันที่ 22 พฤษภาคม 2551 เวลา 14.30 -16.30 น.



เลขานุการคณะฯ และเจ้าหน้าที่ จากวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี มช.
เข้าศึกษาดูงานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา
และเยี่ยมชมคณะเศรษฐศาสตร์
ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 เวลา 13.00 -16.00 น.



เลขานุการคณะฯ และเจ้าหน้าที่คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เข้าศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
ในวันที่ 19 กันยายน 2555 ณ คณะเศรษฐศาสตร์



ผู้บริหาร และบุคลากรคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เข้าศึกษาดูงานและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
ในวันที่ 4 มีนาคม 2557 ณ คณะเศรษฐศาสตร์

